

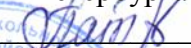
ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детским садом №101 Адмиралтейского
района Санкт-Петербурга
протокол от 31.08.2019 г. № 4

с учётом мнения Совета родителей
ГБДОУ детский сад № 101
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2019 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГБДОУ детский сад №101
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

 /Л.Г. Патрикеева/
Приказ от 31.08.2019 г. № 3



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛОК С ВОСПИТАННИКАМИ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 101**

Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации прогулок с воспитанниками Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сад № 101 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом учреждения, инструкцией по охране жизни и здоровья детей, режимом дня в каждой возрастной группе.

1.2. Положение принимается Общим собранием работников, с учетом мнения Совета родителей и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего ГБДОУ.

2. Цели, задачи и виды прогулок

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности детей в дошкольно учреждении.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

- оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;
- способствовать повышению уровня физической подготовленности дошкольников;
- оптимизировать двигательную активность детей;
- способствовать познавательному-речевому, художественно-эстетическому, социально-личностному развитию детей.

2.4. Перед выходом на прогулку работники ДОУ, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы воспитанники не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, а также за исправностью и соответствием одежды и обуви детей погодным условиям.

2.5. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили с места прогулки.

2.6. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.

2.7. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста.

2.8. Педагогам запрещается оставлять детей без присмотра, использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

2.9. В случае самовольного ухода ребенка воспитатель должен немедленно сообщить о случившемся заведующему ГБДОУ.

2.10. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего ГБДОУ, родителей (законных представителей).

3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию прогулочных площадок, используемых Учреждением.

3.1. Оборудование и санитарное содержание участков должно соответствовать разделу III. Требования к оборудованию и содержанию территорий дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049-13. Оборудование на прогулочных площадках должно соответствовать нормам безопасности (иметь сертификаты качества оборудования).

3.2. Уборка прогулочных площадок проводится ежедневно, а также по мере загрязнения территории, сотрудника Жилкомсервиса № 1 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

3.3. При сухой и жаркой погоде полив прогулочных площадок проводится не менее 2 раз в день, сотрудника Жилкомсервиса № 1 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

3.4. В зимнее время проводится очистка прогулочных площадок от снега по мере необходимости, сотрудника Жилкомсервиса № 1 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

3.5. Перед выходом на прогулку 1-й группы проводится осмотр территории прогулочных площадок представителем администрации. При обнаружении на территории прогулочной площадки неудовлетворительного санитарного состояния, бесхозных предметов, и т.д. прогулка временно запрещается до особо распоряжения заведующего ГБДОУ.

3.6. В случае выявления на прогулочной площадке травмоопасного или сломанного игрового оборудования, администрация обязана оградить данное оборудование сигнальной лентой, вывесить предупреждение о запрете использования данного оборудования, провести инструктаж с воспитателями о запрете использования данного оборудования при проведении прогулок.

3.7. В случае выявления нарушений на прогулочной площадке, администрация Учреждения обязана принять незамедлительные меры к устранению выявленных недостатков:

- при обнаружении неудовлетворительного санитарного состояния – обратиться в Жилкомсервис № 1 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.
- При обнаружении бесхозных предметов, брошенного автотранспорта, подозрительных лиц – в полицию.
- При обнаружении низкого уровня освещенности (основание ст. 35 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями), сломанного оборудования- в Муниципальный совет «Семёновский» (основание: приказ Минрегиона России от 27.12.2011 № 163 (ред. От 17.03.2014) «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий Муниципальных образований»).
- При обнаружении домашних животных с хозяевами, обратитесь к последним, проинформировав их, о запрете выгула домашних животных на территории прилегающей к образовательной организации, и на детских площадках (основание: ст. 8.1 п.1 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010г.. № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года (с изменениями и дополнениями).
- При обнаружении автотранспорта обратиться к владельцу автотранспортного средства с информацией о нарушении им ст. 32 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010г.. № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года (с изменениями и дополнениями).

4. Требования безопасности при организации прогулок на участках Учреждения

4.1 Ежедневно перед выходом детей на прогулку ответственным лицом проводится осмотр территории участков на предмет соответствия требованиям безопасности

4.2. Перед выходом на прогулку работники Учреждения, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы воспитанники не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, а также за исправностью и соответствием одежды и обуви детей погодным условиям

4.3. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы территории Учреждения

4.4. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.

4.5 При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста, площадь прогулочного участка, погодные условия,

4.6 Педагогам во время прогулки запрещается оставлять детей без присмотра, использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки, пользоваться мобильными телефонами в личных целях

4.7. В случае самовольного ухода ребёнка воспитатель должен немедленно сообщить о случившемся заведующему.

4.8 О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего, родителей (законных представителей).

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.2. Одевать детей при подготовке к прогулке необходимо по подгруппам, после чего воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на участок к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой.

5.3. В группах младшего дошкольного возраста согласно приказу заведующего закрепляются сотрудники из числа обслуживающего и медицинского персонала для оказания помощи при одевании детей.

5.4. После прогулки воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.5. В любое время года одежда и обувь воспитанников должны соответствовать погоде на данный момент и не должны перегревать или переохлаждать детей.

6. Требования к содержанию прогулок

6.1. Традиционные прогулки с детьми должны состоять из следующих структурных элементов:

- наблюдение:
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения и т.д.:
- индивидуальная работа по различным направлениям развития воспитанников:
- трудовые поручения:
- самостоятельная деятельность детей

6.2 Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей непосредственно образовательной деятельности. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры. Если дети находились на

занятии, требующем повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем наблюдения.

6.3. Виды организации прогулок с детьми могут быть самыми разнообразными, но их обязательными составляющими являются совместная деятельность взрослого с детьми, совместная деятельность со сверстниками, самостоятельная деятельность ребенка.

6.4. Содержание прогулок определяется с учётом реализуемой в Учреждении программы, воспитательных, развивающих и оздоровительных задач, в соответствии с планом работы в каждой конкретной возрастной группе.

6.5. В зависимости от содержания предстоящей прогулки воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.

6.6. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы они не переохлаждались или не перегревались.

6.7. Не допускается длительное пребывание детей на прогулке без движения. Особого внимания требуют воспитанники со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.8. В холодный период года при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности.

6.9. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности детей.

6.10. Прогулки за пределы территории ГБДОУ организуются в соответствии с требованиями к проведению прогулок данного вида.

7. Требования к продолжительности прогулки

7.1. Прогулки с воспитанниками Учреждения проводятся ежедневно

7.2. Время выхода детей на прогулку определяете режимом дня каждой возрастной группы, утверждённым приказом заведующего.

7.3. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3-х часов в холодное время года, до 4-х часов в теплое время года.

7.4. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий и погодных условий.

7.5. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.6. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приёма пищи и сна.

7.7. Отмена прогулок на закрепленных участках возможна в следующих случаях.

- В соответствии с п. 3.4. настоящего Положения;

- При получении информации от Отдела образования Адмиралтейского района Санкт-Петербурга о штормовом предупреждении;
- При наличии неблагоприятных погодных условий (гроза, град, дождь, гололедица), создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников.

7.8. В случае отмены прогулок на участках Учреждения из-за погодных условий с детьми организуются занятия, компенсирующие недостаток двигательной активности, в помещениях Учреждения.

8. Требования к маршруту выхода на прогулку и закреплению прогулочной площадки за группами Учреждения.

8.1. Каждая группа Учреждения имеет закреплённую площадку для утренней и вечерней прогулки (Приложение 1).

8.2. Выход группы на прогулку осуществляется в соответствии с утвержденным маршрутным листом (Приложение 2), копия которого хранится на группе. При проведении инструктажа на рабочем месте воспитатель знакомится с маршрутным листом под подпись.

8.3. В случае проведения продолжительных ремонтно-строительных работ на площадке Учреждения, допускается временное изменение прогулочной площадки на основании приказа администрации Учреждения с разработкой необходимой документации, определенной пунктами 8.1. и 8.2. настоящего Положения.